

Октябрь 2024

I. Методическая работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Организационно – методическая деятельность			
1. Консультации			
1.1	1. Консультация «Моделирование пространства с использованием информационно-игровых ширм»	1 неделя	Заместитель заведующего
1.2	1. Консультация «Динамика организации поведения педагогов и воспитанников в процессе проведения тренировочных учений «Опасный человек в здании»	2 неделя	Старший воспитатель
2. Педагогическая гостиная			
2.1	1. Обмен опытом «Презентация пособий информационно-игровых ширм»	1 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
	1. Презентация «Создание условий для организации самостоятельной деятельности дошкольников при учете принципа «автодидактичность».	2 неделя	Воспитатели
	1. Практикум «Использование игровых ситуаций с целью освоения детьми карт и схем, применение их в самостоятельной деятельности	3 неделя	Воспитатель
	Школа молодого педагога «Планирование и организация работы по проведению педагогической диагностики»	В течение месяца	заместитель заведующего старший воспитатель
3. Работа в методическом кабинете			
3.1	Подготовка к педагогическому совету: 1. Смотр организации самостоятельной деятельности детей во время утреннего приема 2. Смотр наполнения центров активности автодидактичным материалом 3. Использование план-карт по STEM – материалу в совместную деятельность с детьми с ОВЗ	В течение месяца	заместитель заведующего старший воспитатель
3.2	Повышение квалификации на курсах при ККИДППО (в соответствии с планом повышения квалификации педагогов). Посещение семинаров,	в течение месяца	старший воспитатель Старший воспитатель

	методических объединений по плану работы КНМЦ отдела анализа и поддержки дошкольного образования.		
3.4	Иновационная деятельность. МСИП 1. Актуализация запросов сетевых партнеров по работе в Клубе 2. Дифференциация плана деятельности в соответствии с уровнем участников 3. Заседание творческой группы по итогам месяца	В течение месяца	заместитель заведующего старший воспитатель
4. Руководство и контроль			
4.1	Система контроля за реализацией образовательной программы и годового плана. Тематический контроль «Создание условий в группах для реализации принципа автодидактичности» Оперативный контроль «Создание условий для самостоятельной деятельности дошкольников»	В течение месяца	заместитель заведующего старший воспитатель
4.2	Контроль заведующего - заседание Совета по питанию (анализ и корректировка 10- дневного меню). - организация питания детей; - выполнение санитарно-гигиенического режима; - ведение методической документации; - рейд по охране труда и ТБ детей и сотрудников; - проведение родительских собраний, ведение протоколов.	в течение месяца	заведующий
5. Организационно - массовые мероприятия			
Выставки, смотры - конкурсы			
5.1	«Огонек, уголек и ветерок» (познавательное развлечение)	1 неделя	Воспитатели подготовительных к школе групп
5.2	Смотр центров активности на предмет использования схем, планов.	3 неделя	Воспитатели всех групп
1. Оздоровительная работа с детьми			
6.1	Проведение углубленных и профилактических медосмотров детей, согласно установленных сроков декретированных возрастов с оценкой общего здоровья ребенка его физического и психического развития.	согласно плану поликлиники №2	Врач-педиатр, медицинская сестра

6.2	Проследить динамику простудных заболеваний (графически), в том числе и семейного детского сада.	до 1 числа каждого месяца	Врач-педиатр, воспитатели
6.3.	Комплекс оздоровительных мероприятий: - рациональное закаливание; - предупреждение нарушения зрения; - проведение корригирующей гимнастики в комплексе с дыхательными и релаксационными упражнениями.	в течение месяца	Врач-педиатр, старшая медсестра, воспитатели, педагог-психолог, инструкторы по физической культуре.

7. Детский сад и семья

Цель: создание единого пространства детского развития

7.1	Консультация по ПДД для родителей «Вот эта улица, вот этот дом»	октябрь	Воспитатели групп
7.2	Анкетирование «Готовы ли мы отдать своего ребенка в школу?». Школа для родителей «Школьная готовность. Что это такое?» Памятка для родителей «Как подготовить будущего первоклассника».	Октябрь-ноябрь	педагог-психолог воспитатели подготовительных групп

II. Управленческая и организационно – педагогическая деятельность

1. Организационная работа

1.1	Аттестация педагогических кадров.	октябрь	Старший воспитатель
1.2	Анализ посещаемости детей по группам.	25.10.2024	Заведующий
1.3	Анализ родительской оплаты за содержание ребенка в детском саду.	3 неделя	Заведующий

2. Безопасность и охрана труда

2.1	День охраны труда.		ответственный по ОТ.
2.2	Проведение осмотра помещений по охране труда и технике безопасности.	2 неделя	ответственный по ОТ.
2.3	Инструктаж по технике безопасности на пищеблоке, работа с электроприборами.	3 неделя	ответственный по ОТ.
2.4	Смена информации в уголках по ГО и ЧС	в течение месяца	Заместитель заведующего

3. Профсоюзные и Общие собрания работников

3.1	Всероссийская акция Профсоюза «За достойный труд»	11.10.2024	Заведующий, председатель ПК
-----	--	------------	--------------------------------

4. Административно - хозяйственная работа

4.1	Проверка санитарного состояния групповых помещений и участков	в течение месяца	Фельдшер
4.2	Работа по обновлению мягкого инвентаря – шторы, халаты, полотенца, фартуки.	в течение месяца	заместитель заведующего
4.3	Проведение инвентаризации основных средств и материальных запасов.	в течение месяца	заведующий, заместитель заведующего